

Закон Тамбовской области от 29 января 2013 г. N 240-З

"О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, о порядке включения указанных граждан в эти списки"

(принят Тамбовской областной Думой 25 января 2013 г.)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Закон в соответствии с [частью 36 статьи 16.6](#) Федерального закона "О содействии развитию жилищного строительства" (далее - Федеральный закон) устанавливает правила формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (в том числе объектов индивидуального жилищного строительства), которые соответствуют условиям отнесения к жилью экономического класса (далее - жилье экономического класса), построенных или строящихся на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства (далее - Фонд), переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья (далее - список), и порядок включения указанных граждан в списки.

2. В соответствии с федеральным законодательством перечень отдельных категорий граждан и оснований включения их в списки, а также форма указанного списка и состав сведений, включаемых в него, определяется Правительством Российской Федерации.

Статья 2. Полномочия органов исполнительной власти Тамбовской области по вопросам формирования списков

1. Администрация Тамбовской области:

1) определяет исполнительный орган государственной власти Тамбовской области, осуществляющий полномочия, предусмотренные [частью 2](#) настоящей статьи (далее - уполномоченный орган);

2) устанавливает форму и порядок ведения книги регистрации заявлений граждан, претендующих на включение в списки на территории муниципального образования, расположенного в границах Тамбовской области (далее - книга регистрации);

3) устанавливает форму и порядок ведения реестра граждан, которые включены в списки на территории муниципального образования, расположенного в границах Тамбовской области, а также граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса, построенного на земельных участках Фонда, находящихся на территории муниципального образования, расположенного в границах Тамбовской области в соответствии с [Федеральным законом](#) (далее - муниципальный реестр);

4) устанавливает форму и порядок ведения сводного реестра граждан, которые включены в списки на территории Тамбовской области, а также граждан, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса,

построенного на земельных участках Фонда в соответствии с [Федеральным законом](#) (далее - сводный реестр);

5) устанавливает форму заявления гражданина о включении в список;

6) устанавливает форму согласия гражданина на заключение договора участия в долевом строительстве или договора купли-продажи;

7) определяет официальные средства массовой информации, в которых подлежат размещению информационные сообщения, предусмотренные настоящим Законом.

2. Уполномоченный орган:

1) направляет в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципальных образований области (поселений и городских округов) запросы о подготовке предложений, предусмотренных [пунктом 3 части 1 статьи 3](#) настоящего Закона (далее - предложения местных администраций), обеспечивает их сбор и обобщение;

2) на основе предложений местных администраций осуществляет подготовку и направление в Фонд ходатайств о проведении аукционов на право заключения договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками Фонда для строительства жилья экономического класса в соответствии с [частями 6.8 и 6.9 статьи 11](#) Федерального закона (далее - ходатайства);

3) в случае получения в составе предложений местных администраций сведений о наличии на территории муниципальных образований земельных участков, в том числе с расположенными на них объектами недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, которые могут быть использованы для строительства жилья экономического класса, обеспечивает одновременное направление вместе с ходатайствами перечней, предусмотренных [статьей 11](#) Федерального закона;

4) обеспечивает опубликование в официальных средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации Тамбовской области и муниципальных образований, в границах которых расположены земельные участки Фонда, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационных сообщений, предусмотренных настоящим Законом;

5) по запросу Фонда в срок не позднее пяти рабочих дней с даты получения такого запроса направляет в Фонд сведения, содержащиеся в сводном реестре в форме выписок из такого реестра, в том числе содержащих обобщенную информацию о гражданах, включенных в списки, и гражданах, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с [Федеральным законом](#);

6) осуществляет в порядке, предусмотренном Федеральным законом, взаимодействие с Фондом при проведении Фондом мероприятий по отбору земельных участков, находящихся в федеральной собственности, или земельных участков Фонда в целях проведения в соответствии со [статьей 16.6](#) Федерального закона аукционов на право заключения договора безвозмездного срочного пользования или аренды такими земельными участками для строительства жилья экономического класса (далее соответственно - аукцион);

7) осуществляет иные определенные администрацией Тамбовской области полномочия в целях реализации настоящего Закона.

Статья 3. Полномочия органов местного самоуправления по формированию списков граждан, имеющих право на приобретение жилья

экономического класса на земельных участках Фонда

1. Администрация муниципального образования:

1) осуществляет сбор сведений о гражданах, отнесенных к перечню категорий граждан, определенным Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 35 статьи 16.6](#) Федерального закона (далее - перечень) с целью определения возможности применения установленных перечнем оснований для включения таких граждан в списки, и определяют потребность муниципального образования в минимальном общем количестве жилых помещений (в том числе минимального общего количества необходимых жилых помещений с определенным количеством комнат и минимального размера общей площади жилых помещений), соответствующих условиям отнесения к жилью экономического класса;

2) ведет книгу регистрации, предоставляет выписки из такой книги в соответствии с порядком ее ведения;

3) направляет ежеквартально в уполномоченный орган предложения:

- о потребности в минимальном общем количестве жилья экономического класса в населенных пунктах, расположенных на территории муниципального образования (с указанием предполагаемого типа жилой застройки, минимального общего количества необходимых жилых помещений с определенным количеством комнат и минимального размера общей площади жилых помещений);

- о земельных участках, находящихся в федеральной собственности и расположенных в границах муниципального образования, в отношении которых могут быть проведены аукционы для строительства жилья экономического класса;

- об отборе земельных участков, находящихся в федеральной собственности и расположенных в границах муниципального образования, в отношении которых могут быть проведены аукционы для строительства жилья экономического класса;

4) осуществляет ведение муниципального реестра, предоставляет выписки из него;

5) формирует списки по [форме](#), утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 N 1099, а также осуществляет подготовку изменений в такие списки;

6) осуществляет контроль за заключением договоров участия в долевом строительстве жилья экономического класса или договоров купли-продажи жилья экономического класса (далее - договор, договоры), а также передачей жилых помещений, в отношении которых заключены договоры, гражданам, заключившим такие договоры;

7) по запросу Фонда в срок не позднее пяти рабочих дней с даты получения такого запроса направляет в Фонд сведения, содержащиеся в муниципальном реестре в форме выписок из такого реестра, в том числе содержащих обобщенную информацию о гражданах, включенных в списки, и гражданах, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с [Федеральным законом](#).

2. Глава муниципального образования:

1) утверждает списки и вносит в них изменения в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](#);

2) определяет официальные средства массовой информации, в которых подлежат опубликованию списки, а также их изменения;

3) обеспечивает опубликование списков, а также их изменений в официальных средствах массовой информации и размещение их на официальном сайте

администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем через пять рабочих дней с даты утверждения таких списков или внесения в них изменений.

Статья 4. Порядок подачи и учета заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилых помещений экономического класса, построенных или строящихся на земельных участках Фонда

1. Право на подачу заявлений о включении в списки (далее - заявления) имеют граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства или имеющие основное место работы (службы) на территории Тамбовской области, отнесенные к категориям граждан, включенных в перечень, при наличии оснований их включения в списки граждан, в соответствии с [постановлением](#) Правительства РФ.

2. Заявление представляется гражданином лично или через представителя в администрацию муниципального образования с приложением документов, предусмотренных требованиями к заполнению списка, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 N 1099.

3. В случае подачи заявления через представителя к заявлению должна быть приложена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

4. Гражданин вправе не представлять к заявлению документы, предусмотренные [частью 2](#) настоящей статьи, если они находятся в распоряжении государственных органов, местных администраций и подведомственных государственным органам или местным администрациям организациях, а также в Фонде. В этом случае документы запрашиваются местными администрациями самостоятельно в порядке межведомственного либо иных форм взаимодействия.

5. В заявлении указывается согласие гражданина на обработку в установленном законодательством Российской Федерации порядке содержащихся в заявлении персональных данных.

6. Гражданин, являющийся работником органа государственной власти или органа местного самоуправления либо организации, указанной в перечне, вправе подать заявление через этот орган или организацию.

7. В случае подачи заявления через орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, такое заявление подает представитель, действующий на основании оформленной в соответствии с законодательством доверенности.

8. Заявителю (его представителю) в день обращения выдается расписка в получении заявления и приложенных к нему документов с указанием перечня таких документов и даты их получения.

9. Все поступившие в соответствии с настоящей статьей заявления регистрируются в книге регистрации в хронологическом порядке.

Статья 5. Порядок рассмотрения заявлений граждан, имеющих право на приобретение жилья, построенного или строящегося на земельных участках Фонда

1. При рассмотрении администрацией муниципального образования заявлений и приложенных к ним документов проверяются основания для отнесения граждан к категориям лиц, указанным в перечне, а также предусмотренные перечнем основания для включения граждан в список.

2. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов администрация муниципального образования в течение десяти рабочих дней со дня принятия заявления принимает решение об учете заявления гражданина для включения его в список либо об отказе в таком учете.

3. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного [частью 2](#) настоящей статьи, администрация муниципального образования направляет гражданину письменное уведомление.

4. Администрация муниципального образования отказывает заявителю в учете заявления по следующим основаниям:

1) гражданин не соответствует ни одной из категорий граждан, указанных в перечне;

2) отсутствуют предусмотренные перечнем основания для включения гражданина из числа отнесенных к категориям граждан, указанных в перечне, в списки;

3) представлены недостоверные сведения о гражданине и (или) членах его семьи либо об основаниях включения в списки;

4) гражданин обращался с заявлением в местную администрацию иного муниципального образования и включен в перечень граждан для включения в список в порядке, предусмотренном настоящим Законом, или гражданин уже включен в список, утвержденный главой иного муниципального образования.

5. Отказ в учете заявления гражданина для включения в список может быть обжалован заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением в администрацию муниципального образования после устранения оснований для отказа.

7. Записи об учтенных заявлениях граждан в книге регистрации располагаются в хронологическом порядке в соответствии с датой подачи заявлений.

8. При изменении сведений, содержащихся в ранее представленных документах, гражданин в течение пятнадцати календарных дней с даты изменения таких сведений сообщает в администрацию муниципального образования, в которой учтено заявление, об изменениях указанных сведений.

9. В случае изменения сведений, содержащихся в ранее представленных гражданином документах, которое влечет за собой утрату права на включение в списки, местная администрация в течение пяти рабочих дней с даты обращения гражданина принимает решение об исключении гражданина из перечня граждан для включения в список.

10. Администрация муниципального образования уведомляет гражданина о принятом решении об исключении гражданина из перечня граждан для включения в список в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения.

Статья 6. Правила формирования списков граждан, согласившихся приобрести жилье экономического класса на условиях, установленных протоколом о результатах аукциона, и внесения изменений в списки

1. Списки граждан, согласившихся приобрести жилье экономического класса на условиях, установленных протоколом о результатах аукциона, формируются администрацией муниципального образования из числа граждан, заявления которых учтены в книге регистрации в соответствии со [статьей 5](#) настоящего Закона.

2. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения

договора безвозмездного срочного пользования или аренды земельных участков Фонда для строительства жилья экономического класса по итогам аукциона публикует информационное сообщение о результатах аукциона с указанием сведений, содержащихся в протоколе о результатах такого договора, а также срока, времени и места направления письменного согласия гражданина на заключение договора (далее - письменное согласие гражданина).

3. Письменное согласие гражданина оформляется не ранее утверждения в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке проектной документацией многоквартирных домов, жилых домов (в том числе объектов индивидуального жилищного строительства) (далее - жилые дома) с указанием индивидуально определенных характеристик, позволяющих идентифицировать жилое помещение, в отношении которого гражданином будет заключен договор.

4. В случае, если общее количество граждан, согласившихся приобрести жилье экономического класса на условиях, установленных протоколом о результатах аукциона, превышает минимальное общее количество жилых помещений экономического класса, которые должны быть построены на земельном участке Фонда в соответствии с утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке проектной документацией, жилых домов, администрация муниципального образования включает граждан в списки в следующей очередности:

1) в первую очередь в список включаются граждане, проживающие по месту жительства в жилом помещении, которое в установленном порядке признано непригодным для проживания, либо жилым помещением в многоквартирном доме, который в установленном порядке признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

2) во вторую очередь в список включаются граждане, состоящие на учете в муниципальном образовании по месту подачи заявления в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по основаниям, которые установлены [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации;

3) в третью очередь в список включаются граждане, имеющие трех и более детей.

5. Граждане, среднедушевой доход которых не превышает шести прожиточных минимумов, и относящиеся к категориям в соответствии с очередностью, предусмотренной [пунктами 1 - 3 части 4](#) настоящей статьи, имеют первоочередное право на включение в список.

6. Утвержденный главой муниципального образования список подлежит опубликованию в соответствии с [частью 22 статьи 16.6](#) Федерального закона.

7. Главой муниципального образования могут быть внесены изменения в утвержденный им список в части сведений о персональном составе граждан и (или) о количестве жилых помещений и (или) количестве комнат в пределах размера общей площади жилых домов, установленной утвержденной проектной документацией указанных объектов капитального строительства, в следующих случаях:

1) поступление заявления гражданина об исключении его из списка;

2) смерть гражданина, включенного в список, или объявление судом его умершим;

3) замены гражданина, исключенного из такого списка в соответствии с

пунктом 1 или 2 настоящей части, другим гражданином, заявление которого учтено в книге регистрации.

8. Изменения в список подлежат опубликованию в соответствии с [частью 25 статьи 16.6](#) Федерального закона.

9. Сведения о гражданах, включенных к список, а также о гражданах, реализовавших свое право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с [Федеральным законом](#), вносятся в муниципальный реестр, в сводный реестр в соответствии с правилами ведения таких реестров, а также направляются администрацией муниципального образования в Фонд не позднее пяти рабочих дней с даты утверждения списка, внесения в него изменений либо заключения договора с гражданином в соответствии с протоколом о результатах аукциона с учетом требований [статьи 16.6](#) Федерального закона.

Статья 7. Заключительные положения

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его [официального опубликования](#).

Глава администрации области

О.И. Бетин

г. Тамбов
29 января 2013 г.
N 240-З