

А.Е.Григорьев

АДМИНИСТРАЦИЯ ИНЖАВИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2018

р.п.Инжавино

№ 176

О создании муниципального проектного комитета по реализации национального проекта «Образование» в Инжавинском районе

С целью создания условий для успешной реализации в Инжавинском районе национального проекта «Образование» администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальный проектный комитет по реализации национального проекта «Образование» в Инжавинском районе (далее – муниципальный проектный комитет) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о муниципальном проектном комитете согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Яблочко В.А.

И.о. главы администрации Инжавинского района



И.Г. Ильин

И.Г. Ильин

СОСТАВ
муниципального проектного комитета
по реализации национального проекта «Образование»

Яблочко Вячеслав Анатольевич	–	заместитель главы администрации Инжавинского района, председатель муниципального проектного комитета
Пярых Елена Ивановна	–	начальник отдела образования администрации района, заместитель председателя муниципального проектного комитета
Смагина Наталия Николаевна	–	главный специалист отдела образования администрации Инжавинского района, секретарь комитета

Члены муниципального проектного комитета:

Хурцилава Ирина Юрьевна	–	председатель Инжавинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию)
Конев Олег Алексеевич	–	директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красивская СОШ»(по согласованию)
Чернова Елена Григорьевна	–	заведующая Информационно-методическим центром системы образования Инжавинского района (по согласованию)
Быстрова Татьяна Валентиновна	–	главный специалист отдела образования администрации Инжавинского района
Ташаева Мария Александровна	–	заместитель директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красивская СОШ» по УВР (по согласованию)
Зеленова Ольга Алексеевна	–	заместитель директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инжавинская СОШ» по УВР (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном проектном комитете
по реализации национального проекта «Образование»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции и порядок действий муниципального проектного комитета по реализации приоритетного проекта «Образование» (далее – муниципальный проектный комитет).

1.2. Муниципальный проектный комитет создается при администрации Инжавинского района с целью создания условий для успешной реализации национального проекта «Образование».

2. Функции муниципального проектного комитета

Муниципальный проектный комитет выполняет следующие функции:

- организация экспертизы документов и материалов по критериям участия;
- обеспечение информационной поддержки реализации проекта (информирование образовательных учреждений, потенциальных участников конкурсного отбора и широкой общественности о порядке и сроках проведения конкурсных мероприятий, создание и поддержка сайта для отражения информации о ходе реализации проекта).

3. Состав муниципального проектного комитета

3.1. Состав муниципального проектного комитета формируется из специалистов отдела образования администрации Инжавинского района, Информационно-методического центра системы образования Инжавинского района, руководителей муниципальных образовательных организаций, профсоюзного органа.

3.2. В состав муниципального проектного комитета входят: заместитель главы администрации Инжавинского района (председатель комитета), заместитель председателя, секретарь, члены комитета.

3.3. Персональный состав муниципального проектного комитета утверждается постановлением администрации района.

4. Регламент работы муниципального проектного комитета

4.1. Руководство работой муниципального проектного комитета осуществляет её председатель (в его отсутствие – заместитель председателя).

4.2. Муниципальный проектный комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем муниципального проектного комитета.

4.3. Заседания муниципального проектного комитета проводятся по мере необходимости.

Заседание муниципального проектного комитета считается правомочным, если на нем присутствовали не менее половины его членов.

4.4. Решение муниципального проектного комитета принимается большинством голосов присутствующих на заседании её членов.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя муниципального проектного комитета.

Решения, принимаемые на заседаниях муниципального проектного комитета, оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комитета, участвующими в голосовании.

5. Механизм работы муниципального проектного комитета

5.1. Муниципальный проектный комитет принимает документы для участия в конкурсном отборе.

5.2. Осуществляет экспертизу материалов и документов по критериям участия.

5.3. Доводит информацию о ходе и выполнении национального проекта «Образование» до сведения общественности через средства массовой информации.